

ขั้นตอนในการจดทะเบียน

ในการไปยื่นขอจดทะเบียน คนพิการหรือผู้จดทะเบียนแทน จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. นำเอกสารที่เตรียมไว้ไปยื่นขอจดทะเบียนที่ทำการประชาสงเคราะห์จังหวัด
2. ยื่นคำร้องขอจดทะเบียนพร้อมเอกสารต่อเจ้าหน้าที่
3. กรอกรูปแบบฟอร์มขอจดทะเบียน
4. เมื่อเจ้าหน้าที่รับจดทะเบียนแล้ว คนพิการจะได้รับบัตรประจำตัวเพื่อนำไปแสดงต่อหน่วยงานที่ไปขอรับบริการแต่ละประเภท
5. คนพิการไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียน

บริการที่คนพิการควรได้รับ

- เมื่อคนพิการได้รับการจดทะเบียนแล้ว จะได้รับการดังนี้
1. บริการทางการแพทย์ ได้แก่ การรักษาพยาบาลเพื่อแก้ไขความพิการ หรือเพื่อปรับสภาพความพิการ อุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ และคำแนะนำปรึกษาทางการแพทย์
 2. บริการทางการศึกษา ได้แก่ การเข้าเรียนในสถานศึกษาต่าง ๆ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการเรียน และคำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษา
 3. บริการทางการอาชีพ ได้แก่ การจัดฝึกอาชีพ การแนะนำในการประกอบอาชีพ ให้กู้ยืมเงินในการประกอบอาชีพ
 4. บริการทางสังคม ได้แก่ การจัดตั้งหน่วยงานอาสาสมัครต่าง ๆ การจัดหาล่ามภาษามือ และการติดต่อกับหน่วยบริการต่าง ๆ ให้

การติดต่อขอรับบริการ

การไปติดต่อขอรับบริการจากสถานบริการในด้านต่าง ๆ คนพิการจะต้องปฏิบัติดังนี้

1. นำบัตรประจำตัวคนพิการไปด้วยทุกครั้ง
2. ในกรณีที่เป็นบัตรขอรับบริการฝึกอาชีพ ต้องนำเอกสารต่อไปนี้ไปด้วย
 - (1) สำเนาทะเบียนบ้าน
 - (2) รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
 - (3) รูปถ่ายเต็มตัวให้เห็นสภาพคนพิการชัดเจนจำนวน 1 รูป
 - (4) ใบรับรองแพทย์
 - (5) สำเนาพื้นฐานความรู้ทางการศึกษา หรือหนังสือรับรองอื่น ๆ

หากผู้ขอรับการสงเคราะห์รายได้ประสบปัญหาในการขอจดทะเบียน หรือการขอรับบริการ ให้ยื่นเรื่องร้องเรียนได้ที่ สำนักงานประชาสงเคราะห์จังหวัด หรือสำนักงานคณะกรรมการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ กรมประชาสงเคราะห์หรือที่ทำการประชาสงเคราะห์ ซึ่งตั้งอยู่ในศาลากลางจังหวัดทุกจังหวัด

สิทธิของคนพิการ



ด้วยความปรารถนาดีจาก
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

เอกสารที่ต้องนำไปด้วย

การไปยื่นจดทะเบียนขอรับบริการสงเคราะห์ ต้องนำเอกสารต่อไปนี้ไปด้วย

1. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวคนต่างด้าว หรือเอกสารอื่น ๆ ที่ทางราชการออกให้
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. ใบแสดงความยินยอมของผู้ปกครอง โดยขอพบกรม ในกรณีที่เกิดการที่ขอรับบริการสงเคราะห์เป็นผู้เยาว์
4. ภาพถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป

5. ใบประเมินความพิการ โดยแพทย์ของสถานพยาบาลของทางราชการ

หากคนพิการไม่สามารถไปจดทะเบียนด้วยตนเองได้ เนื่องจากมีความพิการมาก มีความลำบากในการเคลื่อนไหว หรือเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ ให้ผู้อื่นยื่นจดทะเบียนแทนได้ โดยให้นำเอกสารไปด้วยดังนี้

1. เอกสารของคนพิการที่จะจดทะเบียนตามรายการที่ 1 - 5
2. เอกสารของผู้จดทะเบียนแทน ดังนี้
 - 2.1 บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวคนต่างด้าว หรือเอกสารอื่น ๆ ที่ราชการออกให้

- 2.2 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้จดทะเบียนแทน
- 2.3 คำสั่งศาล ในกรณีศาลสั่งให้เป็นบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ

ประเภทและลักษณะของคนพิการ

คนพิการที่ราพบเห็นกันโดยทั่วไปมีหลายแบบ กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดประเภทของคนพิการไว้ดังนี้

1. คนพิการทางการมองเห็น
2. คนพิการทางการได้ยินหรือการสื่อความหมาย
3. คนพิการทางการทรงตัวหรือการเคลื่อนไหว
4. คนพิการทางจิตใจหรือพฤติกรรม
5. คนพิการทางสติปัญญาหรือการรับรู้

คนพิการจะได้รับการสงเคราะห์ได้ทั้งหมด

ตามพระราชบัญญัติการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ พ.ศ. 2534 มาตรา 14 กำหนดไว้ว่า ให้คนพิการที่ประสงค์จะได้รับการฟื้นฟูในการสงเคราะห์ การพัฒนาฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ ยื่นขอจดทะเบียนต่อนายทะเบียน ตามสถานที่ดังต่อไปนี้

1. สำนักงานคณะกรรมการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ ตั้งอยู่ที่กรมประชาสงเคราะห์ ถนนกรุงเกษม เขตป้อมปราบฯ กรุงเทพฯ 10100 โทร.2823853, 2821472
2. ที่ทำการประชาสงเคราะห์ ซึ่งตั้งอยู่ในศาลากลางจังหวัดทุกจังหวัด

ความหมายของคนพิการ

คนพิการ คือบุคคลที่มี

ความผิดปกติหรือมีความบกพร่องทางร่างกาย ทางสติปัญญา หรือจิตใจ



อย่างไรที่เรียกว่าคนพิการ

คนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า ทั้งนี้เพราะคนเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศในทุกๆ ด้าน แต่ในทุกๆ สังคมมิได้มีบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถเท่าเทียมกันทั้งหมดยังมีบุคคลประเภทหนึ่ง ซึ่งมีความผิดปกติหรือความบกพร่องทางด้านร่างกาย ทางสติปัญญา หรือทางจิตใจ ทำให้เป็นอุปสรรคในการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ และการได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของสังคม ซึ่งเราเรียกบุคคลเหล่านี้ว่าคนพิการ