



รายงานผล การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม
อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนตำแหน่งที่กำลังลาออกหรือโอนย้าย	- รายงานการสรรหาตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่าง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ดำเนินการสรรหา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๒. การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- ประชาสัมพันธ์/ประกาศรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ว่างเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๓. ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในการดำเนินงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๔. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๕. ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบ ดังกล่าวตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๗

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๖. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผล การพิจารณาการปฏิบัติราชการ ในความรู้ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๗. จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลประเมินในระดับดีเด่น ๑. นางสาวเนตรชนก ทองเชื้อ ๒. นางสาวลลิตา แสงสว่าง เป็นผู้มีผลการประเมินดีเด่น และได้รับคะแนนสูงที่สุด ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๘. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรใน ด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- การจัดกิจกรรม ๕ ส - จัดกิจกรรม Big Cleaning Day - การรณรงค์การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๙. ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนให้เป็นปัจจุบันและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๗

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑๐. จัดโครงการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	- หน่วยงานจัดโครงการอบรมให้ความรู้ด้วยกฎหมายแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและประชาชนทั่วไป ช่วงเช้า หัวข้อบรรยาย : "การให้ความรู้เกี่ยวกับการบังคับคดี กฎหมายแพ่ง อาญา และกฎหมายใกล้ตัวที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตประจำวัน แนวทาง/ช่องทางให้คำปรึกษาและช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม การไกล่เกลี่ย การระงับข้อพิพาท การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชนตามกฎหมาย" (วิทยากร คุณกิตติโชค คัมแหน รองอัยการจังหวัดคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดสุพรรณบุรี) ช่วงบ่าย หัวข้อบรรยาย : "กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น" (วิทยากร นางสาวเนตรชนก ทองเชื้อ รองปลัด อบต.บ้านกุ่ม และ นางสาวณัฐฐา คนทน นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ) - โครงการดังกล่าวสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ เป้าหมายของผู้เข้ารับการอบรม ๗๐ คน มีผู้เข้าร่วม๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ๑๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐ บาท	๘,๘๑๐ บาท	๓๐ ก.ค. ๖๗. - ๓๐ ก.ค. ๖๗

๒.ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินการ
นางสาวเนตรชนก ทองเชื้อ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รรท. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	โครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำข้อเสนอปรับปรุงตำแหน่งการเขียนวิสัยทัศน์และผลงาน เพื่อเลื่อนระดับอย่างมีคุณภาพ การกำหนดตำแหน่ง “นักฉุกเฉินการแพทย์” “นักสาธารณสุข” และการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมของ อปท. (ใหม่)” รุ่นที่ ๔	- มีความรู้ความเข้าใจ ประสบการณ์ และเทคนิคในการจัดทำ “ข้อเสนอเพื่อปรับปรุงตำแหน่ง” ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีระดับที่สูงขึ้น - มีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ในการเขียน “วิสัยทัศน์” เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น - มีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ในการเขียน “ผลงาน” เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น - มีความรู้และเข้าใจข้อกำหนดจริยธรรม กระบวนการ การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใหม่)	วันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี	๔,๒๐๐.-
		โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒	- มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่จะมีผู้เกษียณอายุในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑๘ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร	๒,๘๐๐.- <i>*สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ตลอดจนการฝึกอบรม</i>

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินการ
นางสาวเนตรชนก ทองเชื้อ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รรท. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรบูรณาการเชื่อมโยงวิเคราะห์สังเคราะห์องค์ความรู้กฎหมายและระเบียบที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และบุคลากรประจำสถานศึกษา	- มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการทั้งระเบียบกฎหมายนขอบเขตหน้าอำนาจของตน และในขอบเขตหน้าที่อำนาจของสำนัก/กองอื่นในสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเดียวกัน -สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และประยุกต์ใช้ระเบียบกฎหมายเชิงบูรณาการเพื่อแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างทันท่วงที มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	วันที่ ๕-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอสดีอเวนิว กรุงเทพมหานคร	๔,๕๐๐.-
นางสาวณัฐฐา คนทน	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	โครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำข้อเสนอปรับปรุงตำแหน่งการเขียนวิสัยทัศน์และผลงาน เพื่อเลื่อนระดับอย่างมีคุณภาพ การกำหนดตำแหน่ง “นักฉุกเฉินการแพทย์” “นักสาธารณสุข” และการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมของ อปท. (ใหม่)” รุ่นที่ ๔	- มีความรู้ความเข้าใจ ประสบการณ์ และเทคนิคในการจัดทำ “ข้อเสนอเพื่อปรับปรุงตำแหน่ง” ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีระดับที่สูงขึ้น - มีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ในการเขียน “วิสัยทัศน์” เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น - มีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ในการเขียน “ผลงาน” เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น - มีความรู้และเข้าใจข้อกำหนดจริยธรรม กระบวนการ การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใหม่)	วันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี	๔,๒๐๐.-

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
นางสาวณัฐฐา คนทน	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒	- มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่จะมีผู้เกษียณอายุในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑๘ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร	ใช้งบประมาณในการอบรมร่วมกับนางสาวเนตรชนก ทองเชื้อ *สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ตลอดจนการฝึกอบรม
		โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรมืออาชีพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ระดับต้น “ด้านความก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งต่างๆ และพนักงานจ้าง ในปัจจุบันและอนาคต แนวทางการปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง (ให้สอดคล้องกับมติ ครม.)” รุ่นที่ ๘	- มีความรู้ความเข้าใจในเกี่ยวกับเทคนิคและหลักเกณฑ์ความก้าวหน้าของข้าราชการส่วนท้องถิ่นตำแหน่งต่างๆในปัจจุบันและอนาคต -มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับของตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง -มีความรู้ความเข้าใจการกำหนดและปรับปรุงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตามมติ ก.จ ก.ท และก.อบต - มีความรู้ความเข้าใจการเลื่อนตำแหน่งและการสรรหาตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตามมติ ก.จ ก.ท และก.อบต - มีความรู้และเข้าใจมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างและการปรับค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - มีความรู้และเข้าใจแนวทางเงื่อนไขการ	วันที่ ๒๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๔,๒๐๐.-

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
นางสาวณัฐฐา คนทน	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ		ปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - ทราบถึงทิศทางและแนวโน้มการบริการบุคคลส่วนท้องถิ่นตามร่าง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ในอนาคต		
		โครงการฝึกอบรมหลักสูตรบูรณาการเชื่อมโยงวิเคราะห์สังเคราะห์องค์ความรู้กฎหมายและระเบียบที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และบุคลากรประจำสถานศึกษา	- มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการทั้งระเบียบกฎหมายนขอบเขตหน้าที่อำนาจของตน และในขอบเขตหน้าที่อำนาจของสำนัก/กองอื่นในสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเดียวกัน -สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และประยุกต์ใช้ระเบียบกฎหมายเชิงบูรณาการเพื่อแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างทันท่วงที มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	วันที่ ๕-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอสดีอเวนิว กรุงเทพมหานคร	๔,๕๐๐.-
นางสาวนภัสนันท์ จันทร์ส่องแสง	นักจัดการงานทั่วไป	ฝึกอบรมหลักสูตร “นักจัดการงานทั่วไป รุ่นที่ ๒๗”	-พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง -พัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ -พัฒนาวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น -พัฒนาความรู้ให้ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้มีประสิทธิภาพ	๑๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
			-พัฒนาจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติตน และปฏิบัติงาน		
นางสาวลลิตา แสงสว่าง	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แนวการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่กำหนดร่างขอบเขตของงานที่จะจ้างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ คุณสมบัติผู้เสนอราคา คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาด้วยวิธี e-bidding คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและการบริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	-มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบในตำแหน่ง สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในลักษณะที่งาน -มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุสามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้องสอดคล้องกับระเบียบกฎหมาย -ลดความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้างและเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานในด้านวิชาชีพพัสดุให้สามารถปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกันและเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลมากขึ้น	๒๒-๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี	๓,๙๐๐.-

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินการ
นางสาวจารุณี คล้ายสุพรรณ	ครู	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเรียนรู้ระบบ IT สู่การจัดทำผลงาน สอดคล้องกับการประเมินผลการ ปฏิบัติงานโดยการทำข้อตกลงการ ปฏิบัติงาน PA (Performance Agreement) ของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา สังกัดกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย” รุ่นที่ ๕/๒๕๖๗	๑. ด้านความรู้ (Knowledge) เข้าใจ หลักการ วิธีการ และเทคนิคการเข้าถึงสื่อ การเลือกใช้สื่อรูปแบบต่างๆ การหาข้อมูล และการเลือกใช้ข้อมูลจากสื่อ รวมถึงการ ผลิต สื่อการสอนรูปแบบต่างๆ เพื่อการจัด กระบวนการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้เรียน แต่ละช่วงวัย ๒. ด้านทักษะปฏิบัติ (Skill) สามารถพัฒนา ศักยภาพในการใช้เทคโนโลยีสำหรับการ แก้ปัญหาต่างๆ ที่พบบ่อยในการปฏิบัติงาน ทั่วไปของครูสายการสอน และสามารถนำ Application ใหม่ ๆ มาใช้สนับสนุนการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติ งานทั่วไปของครูได้ ๓. ด้านคุณลักษณะความเป็นครู (Attribute) การพัฒนาครู โดยใช้ IT สำหรับ การจัดการเรียนรู้ด้านทักษะปฏิบัติ (Skil) ด้านคุณลักษณะความเป็นครู (Attribute) ครูมีความรู้ความสามารถในการออกแบบ การปฏิบัติการสอน และการบูรณาการ การศึกษาโดยใช้ IT สำหรับการจัดการเรียนรู้	๑๕-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสอง พันบุรี อำเภอเมือง สุพรรณบุรี จังหวัด สุพรรณบุรี	๔,๙๐๐.-