



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

ที่ ๒๕๖๒ /๘๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมและให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม^๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา๕ ได้บัญญัติว่ามาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และให้ใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับสภาพ คุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินความถูกผิดการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำเนินตนในการกระทำความดีและละเว้นความชั่ว ประกอบกับคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถีน ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนห้องถีน เพื่อใช้ เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติตน นั้น

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนจริยธรรมและส่งเสริมพัฒนาจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ดังนี้

๑. นางวาริน จันทร์พาท	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวเนตรชนก ทองเชื้อ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	คณะทำงาน
๓. นางสาวเฉลิมครี เนียมสกุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๔. นายศักกินทร์ ศรีสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๕. นางสาวรัตนานภรณ์ สุขเกษม	เจ้าพนักงานธุรการ รักษาราชการแทน นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ

อำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดกิจกรรม/โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสมกับสภาพปัจจุหา ทิศทางการดำเนินงานขององค์กร นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันการทุจริต

๒. ให้คำแนะนำ ปรึกษา และรับเรื่องร้องเรียนพฤติกรรมล่อแหลมต่อการฝ่าฝืนจริยธรรม หรือปัญหาข้อขัดแย้งในด้านคุณธรรม จริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐภายในองค์กรปุกครองส่วนห้องถีน เพื่อนำไปสู่การ พิจารณากำหนดแนวทางหรือมาตรฐานการปฏิบัติ

๓. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts) เพื่อลดความสับสน เกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางหรือมาตรฐานการปฏิบัติ

๔. เสนอแนะแนวทางปรับปรุงการจัดทำแผนดำเนินงานตามประมวลจริยธรรมเสนอต่อ
ผู้บริหารในแนวทางที่ ถูกต้องและเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

๕. จัดให้มีการประชุมคณะทำงานคอยติดตามและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามประมวล
จริยธรรมอย่าง สม่ำเสมอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายธนเดช ก้อนทองคำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกู่ม



แนวทางการประพฤติตนเองจริยธรรม

ที่ควรทำและไม่ควรทำ

(Do's & Don'ts)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม
อำเภอสังพีน้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

แนวทางการประพฤติทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do's & Don'ts)
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารห้องถิน สมาชิกสภาห้องถิน พนักงานส่วนตำบล และพนักงานเจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรม ผู้บริหารห้องถิน ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาห้องถิน และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนห้องถินมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างสะดวก และเหมาะสม เพื่อให้การแก่ความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม คณะกรรมการจิริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล แหลมสน จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำ (Do's) และไม่ควรทำ (Don'ts) ดังนี้
ประมวลจริยธรรมผู้บริหารห้องถิน :(ผู้บริหารห้องถิน หมายถึง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล)

ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาห้องถิน : (สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล)

ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารห้องถิน	ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาห้องถิน	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๑. ผู้บริหารห้องถิน ต้องยึดมั่นในสถาบัน หลักของประเทศไทย อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และ การปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข	๑. สมาชิกสภาห้องถิน ต้องยึดมั่นในสถาบัน หลักของประเทศไทย อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และ การปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข	<ul style="list-style-type: none"> - ปกป้อง ดูแล และยึดถือ ประโยชน์ของชาติเป็น สำคัญ พิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอก ราชและอธิปไตยของชาติ และไม่ประพฤติดนั้นอาจ ก่อให้เกิดความเสื่อมเสีย ต่อเกียรติภูมิของชาติ - ยึดมั่นในคุณธรรมจิริยธรรม ตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และเคารพความแตกต่าง ของแต่ละศาสนา - จรรยาบรรณและเกิดทุนไว้ซึ่ง สถาบันพระมหากษัตริย์ - ยึดมั่นและชั่งไว้ซึ่งการ ปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข - เป็นแบบอย่างที่ดีในการ รักษาไว้และปฏิบัติตาม ชีววัตถุธรรมญูญแห่ง ราชอาณาจักรไทยทุก ประการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ด้อยค่าความเป็นไทย หรือ ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อ ภาพลักษณ์ของประเทศไทย - แสดงกริยาอาการหรือวาจา ที่ไม่เกียรติหรือไม่ จรรยาบรรณดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์ - แสดงอาการลบหลู่ดูแคลน หรือด้อยค่าศาสนาได้ศาสนา หนึ่ง - ขัดขวางการทำนุบำรุง ศาสนาและการปฏิบัติ ศาสนาเกิจทั่งปวง - กระทำการใดๆ ให้เกิดการ กระทบกระเทือนต่อความ มั่นคงของชาติ - แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิด ความเคลื่อนแคลลงสัยว่า เป็นการต่อต้านปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข - ใช้อำนาจบังคับหรือแสดง พฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความ

ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารห้องถิน	ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาพห้องถิน	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
			<p>เคลื่อนแคลง sang สัยว่าเป็นการ กดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตาม ความต้องการของตน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปล่อยปละละเลยหรือ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการ กระทำที่ไม่จริงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ผู้บริหารห้องถินพึง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสา นึกที่ดี และรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	๒. สมาชิกสภาพห้องถิน พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต มี จิตสาสนา กที ดี และ รับผิดชอบต่อหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่เพื่อรับใช้ ประเทศชาติและประชาชน อย่างเต็มความสามารถ ด้วย ความรับผิดชอบ ยึดมั่นใน หลักนิติธรรม ซื่อสัตย์สุจริต เสียงส咯 เป็นธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติ และปราศจากอคติ - ไม่ใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่น¹ ใช้สถานะหรือตำแหน่งของ ตน ไปแสวงหาประโยชน์ที่มิ ควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ ว่าจะเป็นประโยชน์ในทาง ทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม - ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นใน ประการที่อาจทำให้ กระทบกระทบเทือนต่อการ ปฏิบัติหน้าที่ - ไม่ร่วมมือหรือสนับสนุน การทุจริตและประพฤติมิ ชอบทุกรูปแบบ - ไม่ใช้หรือบิดเบือนข้อมูล ข่าวสารของราชการเพื่อให้ เกิดความเข้าใจผิด หรือเพื่อ² ผลประโยชน์สำหรับตนเอง หรือผู้อื่น - ไม่กระทำการใดที่ ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อ เกียรติศักดิ์ของการดำรง ตำแหน่ง 	<ul style="list-style-type: none"> - ประพฤติปฏิบัติตนและ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึง ความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ต่องานต่องค์กร ต่อรัฐบาล ต่อประชาชนหรือต่อ ประเทศชาติ - ปล่อยปละละเลยหรือ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการ กระทำที่ขาดความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความล่าช้าไม่โปร่งใส

ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารห้องถิน	ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาพห้องถิน	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
		- แสดงความรับผิดชอบตาม ควรแก้กรรมเมื่อปฏิบัติ หน้าที่บกพร่องหรือผิดพลาด	
๓. ผู้บริหารห้องถิน พึงกล้าตัดสินใจและ กระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม	๓. สมาชิกสภาพห้องถิน พึงกล้าตัดสินใจและ กระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ยุติธรรม เป็นกลาง และ ปราศจากอคติ โดยไม่ หวั่นไหวต่ออธิิพล แรง กดดัน หรือกระแสสังคม อัน มีขอบด้วยกฎหมาย - ยึดมั่นในกฎหมายและไม่ ใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อ เอื้อประโยชน์สำหรับตนเอง หรือผู้อื่น - ดำเนินการระบบคุณธรรมใน การแต่งตั้งผู้สมควรดำรง ตำแหน่งต่าง ๆ - ต้องเปิดเผยข้อมูลการ ทุจริต การใช้อำนาจในทางที่ ผิด การฉ้อฉล หลอกหลวง หรือการกระทำอื่นใดที่ทำให้ ราชการเสียหายต่อ^{เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ} - เปิดเผยหรือให้ข้อมูล ข่าวสารอันอยู่ในความ รับผิดชอบของตน อย่าง ถูกต้อง ครบถ้วน และไม่ ปิดเป็นแก่ประชาชน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประพฤติปฏิบัติตาม ความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่ ดำเนินถึงหลักค่าสอนของ ศาสนา หรือความเหมาะสม ในการเป็นข้าราชการที่ดี - ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ดำเนินถึง หลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง - ปล่อยปละละเลยหรือ^{เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการ กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง}
๔. ผู้บริหารห้องถินพึง ยึดประโยชน์ส่วนรวม ของประเทศไทยและ ความพากษาของ ประชาชนโดยรวม และมีจิตสาธารณะ	๔. สมาชิกสภาพห้องถิน พึงยึดถือประโยชน์ ส่วนรวมของ ประเทศไทยและความ พากษาของประชาชน โดยรวม และมีจิต สาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> - มีอุดมการณ์ในการทำงาน เพื่อประเทศไทยและต้อง^{ถือเอาผลประโยชน์ของ ประเทศไทยและประชาชน เป็นสิ่งสูงสุด} - ไม่กระทำการอันเป็นการ ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วน ตนกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่ว่าโดยทางตรงหรือ^{ทางอ้อมตามที่บัญญัติไว้ใน รัฐธรรมนูญและกฎหมาย} - ไม่นำข้อมูลข่าวสารอันเป็น ความลับของราชการ ซึ่งตน ได้มาในระหว่างอยู่ใน 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการ ปฏิบัติหน้าที่มีอคติต่องาน ปฏิบัติ ต่อผู้ร่วมปฏิบัติต่อ ผู้ร่วมงาน ต่องค์กรต่อ^{รัฐบาล หรือต่อประชาชน} - ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิด^{ประโยชน์ของตัวเองมากกว่า ดำเนินถึงประโยชน์ของ ส่วนรวม} - ปล่อยปละละเลยหรือ^{เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการ กระทำที่นำความความคิดเห็น ส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการ ปฏิบัติหน้าที่}

ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น	ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาท้องถิ่น	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
		<p>ดำเนินการให้เกิดประโยชน์แก่เอกชน ทั้งในระหว่างการดำรงตำแหน่ง และเมื่อพ้นจากตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีจิตสาธารณะ จิตอาสา และอุทิศตนปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์ส่วนรวมของ ประเทศชาติและความผาสุก ของประชาชนโดยรวม - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ รับผิดชอบโดยมุ่งหมายให้ ทุกภาคส่วนในสังคมอยู่ ร่วมกันอย่างเป็นธรรม ผาสุก และสามัคคีปrongดอง 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใด เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน - กระทำการอันเป็นการ ก่อให้เกิดความเคลื่อนแคลง สงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์ โดยมิชอบให้ตนเอง หรือ บุคคลอื่น - ใช้อำนาจหน้าที่ตำแหน่ง กลั่นแกล้งผู้ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคลอื่นให้ได้รับความ เสียหาย - ปล่อยปละละเลยหรือ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการ กระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไป ใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน
๕. ผู้บริหารท้องถิ่นพึง ปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๕. สมาชิกสภาท้องถิ่น พึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็ม กำลังความสามารถโดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงาน ที่มี คุณภาพ โปร่งใสและ ตรวจสอบได้ - ปฏิบัติตามกฎหมายและ ระเบียบแบบแผนของทาง ราชการ โดยคำนึงถึง ผลกระทบของ ประเทศชาติและประชาชน เป็นสำคัญ - อุทิศเวลาแก่ราชการไม่ เบียดบังเวลาราชการไป ประกอบธุรกิจหรือกระทำ การอื่นใด เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้อื่น - เอาใจใส่ทุกชีวิตรับฟัง เรื่องราวร้องทุกข์ของ ประชาชนและรับทราบ ช่วยเหลืออย่างเร่งด่วนและ เท่าเทียมกัน - รักษาความลับของราชการ เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตาม 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ ความสำคัญกับกระบวนการที่ ระเบียนหรือกฎหมายไม่ได้ กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึง ผลสำเร็จของงาน - ปล่อยปละละเลยหรือ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการ ปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็ม ความสามารถที่มีอยู่ หรือตาม มาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือ ตามความพึงพอใจส่วนตัว

ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารห้องถิน	ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาพห้องถิน	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
		<p>หน้าที่และอำนาจตาม กฎหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รักษาทรัพย์สินของ ราชการและใช้ทรัพย์สินของ ราชการให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ อย่างประหยัด คุ้มค่า ระมัดระวังมีให้ เสียหายหรือลืมเปลืองโดย ไม่จำเป็น และไม่นำไปใช้ เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้อื่น 	
๖. ผู้บริหารห้องถินพึง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็น ธรรมและไม่เลือก ปฏิบัติ	๖. สมาชิกสภาพห้องถิน พึงปฏิบัติหน้าที่อย่าง เป็นธรรมและไม่เลือก ปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ เที่ยธรรม เสมอภาค เท่าเทียม ปราศจากคติ และไม่เลือก ปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึก หรือความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือเหตุผลของความแตกต่าง ทางเชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด ศาสนา เพศ เพศสภาพ อายุ ความพิการ สภาพทางกาย สุขภาพ หรือสถานะทาง เศรษฐกิจหรือสังคม รวมทั้ง เคารพศักดิ์ศรีความเป็น มนุษย์ - ปฏิบัติต่อประชาชน ผู้ร่วมงาน และผู้เกี่ยวข้อง อย่างให้เกียรติ - ไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่ง เข้าไปก้าว่าก่าย หรือ แทรกแซงการปฏิบัตรราชการ การดำเนินงาน การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง เลื่อนเงินเดือน และการดำเนินการทางวินัย หรือการให้พ้นจากตำแหน่ง ของข้าราชการซึ่งมีตำแหน่ง หรือเงินเดือนประจำ พนักงาน หรือลูกจ้างของ หน่วยราชการ หน่วยงาน ของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือ กิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่ ทั้งนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความ เชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ ในการเลือกปฏิบัตรราชการใน เรื่องต่างๆ - แสดงความคิดต่อสาธารณะ โดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความ รับผิดชอบในฐานะที่เป็น ข้าราชการที่ต้องมีความเป็น กลางทางการเมือง - มีคติในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็น ธรรมปล่อยปละละเลยหรือ^{เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการ} ^{เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม} - ใช้ช่องว่างของกฎหมาย/ ระเบียบฯ ทำการอันเป็น การก่อให้เกิดความเคลื่อน แคลงแย้งสัยว่าเป็นการไม่ ซื่อสัตย์สุจริต - กระทำการละเว้นหรือ^{เพิกเฉย} ^{ไม่ดำเนินการ}ทั้งกฎหมายทั้งในการ ปฏิบัตรราชการและการดำเนิน ชีวิตส่วนตัว - ปล่อยปละละเลยหรือ^{เพิกเฉย} ^{ไม่ดำเนินการ}ที่เป็นการละเว้นหรือ^{ไม่ดำเนิน} ^{กระทำการ}ตามกฎหมาย

ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น	ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาพัฒน์	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
		<p>เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตาม หน้าที่และอำนาจตาม กฎหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่ยินยอมให้คู่สัมรส ญาติสนใจ บุคคลในครอบครัว หรือผู้ใกล้ชิดก้าวเข้ามายัง หรือ² แทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ ของตนเองหรือผู้อื่น - ปฏิบัติต่องค์กรธุรกิจที่ ติดต่อทำธุรกิจกับหน่วยงาน ของรัฐตามระเบียบ และ ขั้นตอน อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ 	
๗. ผู้บริหารท้องถิ่นพึง ดำเนินการเป็นแบบอย่าง ที่ดีและรักษา ³ ภาพลักษณ์ของทาง ราชการ	๗. สมาชิกสภาพัฒน์ พึงดำเนินการเป็น แบบอย่างที่ดีและ รักษาภาพลักษณ์ของ ทางราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - รักษาจารยาของตนให้ดี น้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงและหลักคำสอน ทางศาสนามาใช้ในการ ดำเนินชีวิต - เป็นแบบอย่างที่ดีในการ เป็นพลเมืองดี ด้วยการ เคารพและปฏิบัติตาม กฎหมายอย่างเคร่งครัด - ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบ จริยธรรม คุณธรรม และ ศีลธรรม ทั้งโดยส่วนตัว และ โดยหน้าที่ความรับผิดชอบ ต่อสาธารณะ - เป็นแบบอย่างที่ดีในการ รักษาขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรมอันดี งาม รวมทั้งรักษาเอกลักษณ์ ของความเป็นชาติไทย - เคารพและไม่ละเมิดสิทธิ และเสรีภาพของผู้อื่นไม่ แสดงกริยาหรือใช้ภาษา อัน ไม่สุภาพอาหาดรา้าย หรือใส่ร้ายหรือเสียดสีบุคคลใด - วางแผนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธา⁴ ของประชาชน และภัยคุกคาม ให้การประกอบวิชาชีพอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประพฤติและปฏิบัติตนและ ปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับ ประมวลจริยธรรม

ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารห้องถีน	ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาพห้องถีน	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
		<p>หรือการงานของตนเอง คู่สมรส ญาติสนิท หรือบุคคลในครอบครัวของตน มีลักษณะเป็นการกระทบกระเทือนต่อความเชื่อถือศรัทธาของประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่รับของขวัญ ของกำนัลทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ได้จากบุคคลอื่น และจะต้องดูแลให้คู่สมรส ญาติสนิท หรือบุคคลในครอบครัวของตนปฏิบัติเช่นเดียวกันด้วย เว้นแต่เป็นการรับจากการให้โดยธรรมจรรยาและการรับที่มีบุพณญาติแห่งกฎหมายให้รับได้ - ไม่กระทำการอันมีลักษณะ เป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ จนเป็นเหตุทำให้ผู้ถูกกระทำได้รับความเดือดร้อนเสียหาย หรือกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่โดยผู้ถูกกระทำ อญในภาวะจำยอมต้องยอมรับในการกระทำนั้น และไม่นำความสัมพันธ์ทางเพศที่ตนมีต่อบุคคลใด มาเป็นเหตุหรือมือที่พลกรอบจำให้ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใด - ไม่คบหาหรือให้การสนับสนุนแก่ผู้ประพฤติผิดกฎหมาย ผู้มีอิทธิพล หรือผู้มีความประพฤติหรือมีชื่อในทางเสื่อมเสีย อันอาจกระทบกระเทือนต่อความเชื่อถือศรัทธาของประชาชน 	

ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น : (พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นภายใต้
องค์การบริหารส่วนตำบล)

ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น (จริยธรรมหลัก)	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศไทยเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเหตุทุนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์	<ul style="list-style-type: none"> - กระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข - รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น - ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถ อธิบายเหตุผลในเรื่องต่างๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย - การปฏิบัติงานที่จำเป็น ต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดความเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย 	<ul style="list-style-type: none"> - แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลื่อนแคลงสังสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข - ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลื่อนแคลงสังสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน - ปล่อยປະລะເລຍหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำที่ไม่จริงกักษต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามท่านองค์กร โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี	<ul style="list-style-type: none"> - กระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการ และการเป็นข้าราชการที่ดี - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับชอบ รวดเร็ว เต็มกำลัง ความสามารถ และกล้า รับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ - เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหาย อาจที่เกิดขึ้นต่องาน ต่องค์กร ต่อรัฐบาล ต่อประชาชนหรือต่อประเทศไทย - ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น (จริยธรรมหลัก)	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๓. กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่ง ไม่ถูกต้อง	- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลัก ความถูกต้องตามหลัก กฎหมายหลักวิชาการ และ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง - ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดง ความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อ พบร่วมมีการกระทำในสิ่งที่ ไม่ถูกต้อง	- ปล่อยປະລະເລຍหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่ขาด ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่ โปร่งใส - ปล่อยປະລະເລຍหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำในสิ่งที่ ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรม
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า ประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ	- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือ ประโยชน์ของราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติ เป็นหลัก	- ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึง ประโยชน์ของส่วนรวม
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของการงานและการกิจของ องค์กรปัจจุบันส่วนท้องถิ่น	- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย อย่างดีที่สุด - รักษาและพัฒนามาตรฐานการ ทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการ ทำงานให้ดียิ่งขึ้น	- ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญ กับกระบวนการที่จะเปลี่ยนหรือ กฎหมายไม่ได้กำหนดไว้จนไม่ คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน - ปล่อยປະລະເລຍหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือ ตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือ ตามความพึงพอใจส่วนตัว
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจาก อคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือ เหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สтанะ ของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม	- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วน เกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆ จะได้รับ ทั้งทางตรงและทางอ้อม - ให้บริการและอำนวยความสะดวก ด้วยอธิราชศัยที่ดีสุภาพ และ สร้างความประทับใจให้แก่ ประชาชนผู้มาขอรับบริการ ด้วยน้ำใส่ใจจริง	- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติ หน้าที่ หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติ ต่อร่วมปฏิบัติงานต่องค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน - ปล่อยປະລະເລຍหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่นำ ความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปัปน กับการปฏิบัติหน้าที่ - ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อ ส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการ เลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่างๆ
๗. ดำเนินตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษา ภารพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษา เกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วน ท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติเป็นพลเมืองดีและ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอดี	- ละเว้นการเรียกรับหรือ ดำเนินการอื่นใดที่ประسنค์จะให้ ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทน จากการปฏิบัติหน้าที่ - ดำเนินตนเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ ดีโดยน้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอดี หลักคำสอนทางศาสนา	- ประพฤติปฏิบัติตามความพึง พอกใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลัก และคำสอนของศาสนา หรือความ เหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี - แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะ โดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความ รับผิดชอบในฐานะที่เป็น ข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลาง

ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น (จริยธรรมหลัก)	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	จรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการ ดำเนินชีวิตและการปฏิบัติ หน้าที่อย่างไม่เบียดเบี้ยนตนเอง เบียดเบี้ยนผู้อื่น ไม่เจาเนรี่บ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ทางการเมือง

ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนห้องดิน (จริยธรรมทั่วไป)	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๑. ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> - อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติ ไม่เลือกปฏิบัติ - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมา ไม่กระทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ในงานหรืออาชีพของตน - ตรงต่อเวลาทั้งการมาปฏิบัติหน้าที่และการนัดหมาย - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ถูกต้อง รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ - กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ และพร้อมรับการตรวจสอบถึงรับผิดชอบ ต่อผลการกระทำการของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนได้ปฏิบัติอย่าง มีเหตุผลและชอบธรรม กล้ายอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำการของตนเอง 	<ul style="list-style-type: none"> -นำข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลความลับของหน่วยงานและของทางราชการไปใช้เพื่อการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวກห้อง -ไม่ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและไม่แก้ไขหรือปรับปรุงเมื่อพบข้อผิดพลาด
๒. ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ้มค่า และระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหาย	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัด และคุ้มค่า - ไม่ใช้เวลาและทรัพยากรของทางราชการเพื่อไปทำงานภายนอกให้ผลประโยชน์กับตนเองและครอบครัว 	<ul style="list-style-type: none"> - นำรถส่วนกลางมาใช้ในธุรกรรมส่วนตัว - นำวัสดุ หรือครุภัณฑ์ไปใช้งานส่วนตัว - ไม่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานในการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมในทางศีลธรรม เนียม และเจริญประเพณี หรือละเมิดกฎหมาย เช่น การสร้างความเสียหายแก่ชื่อเสียง และทรัพย์สินการมีไว้ชั่วคราว ฯลฯ
๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอธิราชศัยที่ดี	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ขยัน อดทน เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายทันตามกำหนดเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> - นำความรู้สึกส่วนตัว เช่น ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลงมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องต่างๆ

ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น (จริยธรรมทั่วไป)	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<p>โดยได้ผลลัพธ์อย่างคุ้มค่า ทั้งในส่วนของการใช้เงิน เวลา และทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส รักษา ประโยชน์ให้แก่ผู้รับบริการทุกคนเท่าที่จะทำได้ ใส่ใจผู้อื่น จากใจจริง แสดงออกถึงความห่วงใย เคราะห์ศักดิ์ศรีของทุกคนทุกบทบาท ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ 	<ul style="list-style-type: none"> - เลือกปฏิบัติตัวโดยเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เขื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง - แสดงอาการไม่เต็มใจกรณี ต้องปฏิบัติตามเพื่อให้บริการประชาชน เกินเวลาทำงานปกติ เนื่องจากมีเหตุผลเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่น เด็ก สรี ผู้สูงอายุ คนพิการหรือผู้ด้อยโอกาส - ไม่ประสงค์ที่จะให้บริการแก่ประชาชนผู้อยู่ห่างไกลและเดินทางลำบาก โดยไม่อธิบาย ความจำเป็นให้แก่ผู้รับบริการทราบ
๔. มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม - ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ ด้วยอธิบายชัดเจน กระทำการทันใจให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ ด้วยน้ำเสียงจริง 	<ul style="list-style-type: none"> - มีคติในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม - ปล่อยປະລາຍງ์หรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
๕. จัดทำบริการสาธารณสุข และกิจกรรมสาธารณสุข ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - ระมัดระวัง ใส่ใจในการจัดทำบริการหรือกิจกรรมสาธารณสุขรวมทั้งรักษา ทรัพย์สินสาธารณะ และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ใส่ใจในการจัดทำบริการหรือกิจกรรมสาธารณสุข
๖. ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตน อย่างถูกต้องครบถ้วนและไม่บิดเบือน	<ul style="list-style-type: none"> - ตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด - ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์และให้ตรง กับความต้องการของผู้รับบริการอย่างครบถ้วน 	<ul style="list-style-type: none"> - เรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นๆ ให้แก่ผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร - ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริงของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร - ปล่อยປະລາຍງ์หรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร

ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น (จริยธรรมทั่วไป)	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ ผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ	ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือทำ ให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับความ เสียหาย
๗. เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กร ปักธงชัยส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> - มุ่งพัฒนาตนเองอย่าง ต่อเนื่อง โดยการฝึกความรู้ และนำความรู้ความเชี่ยวชาญ ไปใช้พัฒนาตนเองและ สร้างสรรค์งานเพื่อส่วนรวม รวมทั้งพยายามรักษา^{มาตรฐานการทำงาน} มาตรฐานการทำงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิม และมีมาตรฐานสูงขึ้น - เชื่อมั่นในระบบการทำงาน เป็นทีม ประสานงานกับ ทีมงานและฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้ เกิดความเข้าใจในเป้าหมาย และเนื้อหาสาระของงานที่ ตรงกันเพื่อให้งานบรรลุตาม เป้าหมาย - ใช้ทักษะและสมรรถนะอย่าง เต็มที่ในการทำงานที่ รับผิดชอบอย่างมีอาชีพ ได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย - มีมานะ พยายาม ฝ่าฟัน อุปสรรค มุ่งมั่นในการทำงาน ให้สำเร็จตามเป้าหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ให้ความสำคัญในการ ปฏิบัติงานและพัฒนางานเพื่อให้ ได้ผลงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิม และมีมาตรฐานสูงขึ้น - ไม่พยายามพัฒนาตนเองให้มี ความอุตสาหะ และพุ่มเพื่อย เกินฐานะของตน
๘. ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการ ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับ ประโยชน์ส่วนรวม	<ul style="list-style-type: none"> - สามารถแยกเรื่องส่วนตัว ออกจากหน้าที่การทำงาน ไม่แสวงหาประโยชน์โดย มิชอบจากตำแหน่งหน้าที่ เช่น ไม่ใช้ความสนใจส่วนตัว - ไม่เอาระบบที่ส่วนต้น มาทำให้ประโยชน์ส่วนรวม ต้องเสียไป เช่น ปฏิบัติงาน ตามอำนาจหน้าที่โดยไม่ ดำเนินการอันจะเป็นการสร้าง การผูกมัดหรือรับว่าจะ ดำเนินการในเรื่องที่อยู่ นอกเหนืออำนาจหน้าที่ของ ตนโดยจะเจ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ปฏิบัติตามมาตรการทาง กฎหมายเกี่ยวกับผลกระทบ ทับซ้อน คู่มือ แนวทางการจัดการ ผลกระทบทับซ้อนของ หน่วยงานของตน - เข้าไปอยู่ในสถานการณ์ที่จะได้ ประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ ของตน

ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น (จริยธรรมทั่วไป)	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๔. ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่าง ตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี้ยง ประมวลจริยธรรมนี้	- ปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี้ยง ประมวลจริยธรรม	- ไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม อย่างตรงไปตรงมา และกระทำการเลี้ยงประมวลจริยธรรม

Do's And Don'ts

ตามแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม



DO's



DON'Ts

งดรักภักดีต่อประเทศไทย
รักษาผลประโยชน์ และรักษา
ความลับเกี่ยวกับความมั่นคง
ของชาติ



ไม่ด้อยค่าความเป็นไทย หรือ
ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อ
ภาพลักษณ์ของประเทศไทย

แสดงอุดมดิจความเคารพ
เกิดภูมิ และรักษาไว้ซึ่งสถาบัน
พระมหากษัตริย์



ไม่แสดงถึงความเห็น
ว่าเจ้าที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่
งดรักภักดีต่อสถาบัน
พระมหากษัตริย์

นำหลักธรรมตามศาสนาที่
เคารพนับถือ มาประยุกต์ใช้ใน
การปฏิบัติหน้าที่ราชการ



ไม่ลบหลู่ ดูแคลน หรือด้อยค่า
ศาสนาใด ศาสนาหนึ่ง

สนับสนุนให้มีการปฏิบัติ
ศาสนาสืบต่อและทำบุญบำรุง
ศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน



ไม่ขัดขวางการทำบุญบำรุง
ศาสนาและการปฏิบัติศาสนา
กิจกังปวง

มีส่วนร่วมในการพัฒนา
ประเทศไทยก้าวหน้า



ไม่ควรกระทำการเกิดการ
กระหนบกระเมี้ยนต่อความ
มั่นคงของชาติ





ឧបរមគុលទេររមសំខាន់បុគ្គលាភន

ទីក្រុងការប្រើប្រាស់នាំបានលបាត់រូម ព.ស.2568



ວັດຖຸປະສົງຄ່າ

ເພື່ອໃຫ້ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານ ສາທິກສາໄງ ພັນກງານສ່ວນຕຳບລ ລູກຈ້າງປະຈຳ ແລະ
ພັນກງານຈ້າງ ມີເຂົ້າກກາຣແລະແບວກາງປະບຸຕິງານເສີມສຽງໃຫ້ບຸຄລາກຮັດຕັ້ງກ່າວ
ເປັນຄົນຕີມີຄຸນຮຣມ ພັນນາຄຸນກາພ໌ວົງສັງຄນ ໄກສັບສົນຄຸນກາພນຳໄປສູ່
ກາຮັນພັນນາ ກາຮັນການທີ່ສ້ອສັຍ໌ສຸຈົຮົຕ ມີຄຸນຮຣມ ສົ່ງຜລຕ່ອກກາຮັນພັນນາກ້ອງ
ດົ່ນ ຜ່ານກາຮັນເຮັດວຽກ ໄກສາມາດເປັນຜູ້ພັນນາຕົນເອງ ພັນນາກົມງານ
ແລະນຳໄປສູ່ກາຮັນພັນນາອົງຄ່ອງ ແລະສາມາດປະບຸຕິງານຕາມກາຮັນກົມງານ
ໄດ້ອ່ອຍ່າງເກີດຜລສັນຖາກ

