



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม
เรื่อง ปฏิทินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม จะดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับแนวทางแห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม จึงขอประชาสัมพันธ์กำหนดปฏิทินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและใช้ประโยชน์ในการติดตามตรวจการปฏิบัติงาน ต่อไป รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายธนเดช ก้อนทองคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

ปฏิทินการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑. การจัดเตรียมงบประมาณ ๑.๑ การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข การเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องแผนยุทธศาสตร์ จังหวัด กลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาแห่งชาติ ๖๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายแห่งรัฐ นโยบายผู้บริหาร ฯ หรือตามที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนด	- ผู้บริหารท้องถิ่น - ผู้อำนวยการกองทุกกอง - คณะกรรมการสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น - คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น - สภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	พ.ค. – ก.ค. ๒๕๖๘
๑.๒ ประชุมพิจารณาคัดเลือกโครงการ งบลงทุน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการประเภทก่อสร้าง/ ปรับปรุงปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๘	- ผู้บริหารท้องถิ่น – กองช่าง - สมาชิก อบต.บ้านกุ่ม - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒๓ – ๓๑ พ.ค.๖๘
๑.๓ การประมาณรายรับ - รายจ่าย ให้เจ้าหน้าที่ งบประมาณเรียกหน่วยงานต่าง ๆ เสนอประมาณ การรายรับ - รายจ่าย โดยพิจารณาจากรายรับ - รายจ่ายจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา	- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม - ผู้อำนวยการกองทุกกอง - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	มิ.ย.๖๘
๑.๔ รวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุก หน่วยงานและประมาณการรายรับ เพื่อใช้ ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณ เสนอต่อ เจ้าหน้าที่งบประมาณ	- ผู้อำนวยการกองคลัง	มิ.ย.๖๘
๑.๕ การวิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงิน ของหน่วยงานต่าง ๆ ให้วิเคราะห์งบประมาณรายรับ -รายจ่ายในขั้นต้นและจัดเตรียมเอกสารประกอบ เพื่อจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อ ผู้บริหารท้องถิ่น	- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม - ผู้อำนวยการกองทุกกอง - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ก.ค.๖๘
๑.๗ ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๘	- ผู้บริหารท้องถิ่น - ผู้อำนวยการกองทุกกอง - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑-๕ ก.ค.๖๘
๑.๗ กองช่างจัดส่งประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ ประเภทก่อสร้าง/ปรับปรุงสิ่งก่อสร้างให้เจ้าหน้าที่ งบประมาณ	- ผู้อำนวยการกองช่าง - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	ก.ค.๖๘
๑.๖ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านกุ่ม เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านกุ่ม ๑ - ๑๕ ส.ค.๖๘	- งานกิจการสภา - ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ภายใน ๑๕ ส.ค.๖๘

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	เวลาที่ควรแล้วเสร็จ
๑.๙ เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์และแก้ไขงบประมาณขั้นต้น แล้วเสนอต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒๑ - ๒๕ ก.ค.๖๘
๑.๒๐ เจ้าหน้าที่งบประมาณทำบันทึกเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ให้ผู้บริหารพิจารณา	- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	ภายใน ๓๐ ก.ค. ๖๘
๑.๒๑ นายกองคการบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มส่งร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	- นายกองคการบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม - ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	ภายใน ๓๑ ก.ค.๖๘
๒. การพิจารณางบประมาณรายจ่าย	- งานกิจการสภา	ภายใน ๖ ส.ค.๖๘
๒.๑ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มส่งหนังสือเรียกนัดประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในวาระแรก (ขั้นรับหลักการ) -สภาฯ ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ -สภาฯ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ	- ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	
๒.๒ คณะกรรมการแปรญัตติกำหนดนัดประชุมและได้แจ้งหนังสือให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ ผู้เสนอญัตติและผู้แปรญัตติ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม. ก่อนกำหนดเวลานัดประชุม	- คณะกรรมการแปรญัตติ	ภายใน ๑๓ ส.ค. ๖๘
๒.๓ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม วาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และสาระที่ ๓ (ขั้นพิจารณาเห็นชอบ)	- นายกองคการบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม - ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	ภายใน ๑๕ ส.ค.๖๘
๒.๔ เมื่อสภาฯ พิจารณาเห็นชอบแล้ว รวบรวมจัดส่งเอกสารประกอบร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๖๙ รูปเล่มประมาณการงบลงทุน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการประเภทก่อสร้าง/ปรับปรุงปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ปร.๔-ปร.๕ รายงานการประชุมส่งให้อำเภออำเภอสองพี่น้อง	- งานกิจการสภา - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม - ผู้อำนวยการกองช่าง - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ภายใน ๒๒ ส.ค.๖๘