



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม
เรื่อง ปฏิทินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

.....
ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม จะดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เพื่อให้การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับแนวทางแห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม จึงขอประชาสัมพันธ์กำหนดปฏิทินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและใช้ประโยชน์ในการติดตามตรวจการปฏิบัติงาน ต่อไป รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายธนเดช ก้อนทองคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

ปฏิทินการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑. การจัดเตรียมงบประมาณ ๑.๑ การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข การเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องแผนยุทธศาสตร์ จังหวัด กลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาแห่งชาติ ๖๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายแห่งรัฐ นโยบายผู้บริหาร ฯ หรือตามที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนด	- ผู้บริหารท้องถิ่น - ผู้อำนวยการกองทุกกอง - คณะกรรมการสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น - คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น - สภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	พ.ศ. - ก.ค. ๒๕๖๙
๑.๒ ประชุมพิจารณาคัดเลือกโครงการ งบลงทุน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการประเภทก่อสร้าง/ ปรับปรุงปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๗๐	- ผู้บริหารท้องถิ่น - กองช่าง - สมาชิก อบต.บ้านกุ่ม - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๕ - ๓๑ พ.ค. ๖๙
๑.๓ การประมาณรายรับ - รายจ่าย ให้เจ้าหน้าที่ งบประมาณเรียกหน่วยงานต่าง ๆ เสนอประมาณ การรายรับ - รายจ่าย โดยพิจารณาจากรายรับ - รายจ่ายจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา	- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม - ผู้อำนวยการกองทุกกอง - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	พ.ค. ๖๙
๑.๔ รวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุก หน่วยงานและประมาณการรายรับ เพื่อใช้ ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณ เสนอต่อ เจ้าหน้าที่งบประมาณ	- ผู้อำนวยการกองคลัง	มิ.ย. ๖๙
๑.๕ การวิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงิน ของหน่วยงานต่าง ๆ ให้วิเคราะห์งบประมาณรายรับ - รายจ่ายในขั้นต้นและจัดเตรียมเอกสารประกอบ เพื่อจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อ ผู้บริหารท้องถิ่น	- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม - ผู้อำนวยการกองทุกกอง - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ก.ค. ๖๙
๑.๗ ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๗๐	- ผู้บริหารท้องถิ่น - ผู้อำนวยการกองทุกกอง - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑-๔ ก.ค. ๖๙
๑.๗ กองช่างจัดส่งประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ ประเภทก่อสร้าง/ปรับปรุงสิ่งก่อสร้างให้เจ้าหน้าที่ งบประมาณ	- ผู้อำนวยการกองช่าง - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	ภายใน ก.ค. ๖๙
๑.๖ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านกุ่ม เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านกุ่ม ๑ - ๑๕ ส.ค. ๖๙	- งานกิจการสภา - ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ภายใน ๑๕ ส.ค. ๖๙

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	เวลาที่ควรแล้วเสร็จ
๑.๙ เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์และแก้ไขงบประมาณขั้นต้น แล้วเสนอต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒๑ - ๓๑ ก.ค.๖๙
๑.๒๐ เจ้าหน้าที่งบประมาณทำบันทึกเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ให้ผู้บริหารพิจารณา	- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	ภายใน ๔ ส.ค.๖๙
๑.๒๑ นายกองคการบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มส่งร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	- นายกองคการบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม - ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	ภายใน ๕ ส.ค.๖๙
๒. การพิจารณางบประมาณรายจ่าย ๒.๑ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มส่งหนังสือเรียกนัดประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในวาระแรก (ขั้นรับหลักการ) -สภาฯ ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ -สภาฯ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ	- งานกิจการสภา - ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	ภายใน ๑๕ ส.ค.๖๙
๒.๒ คณะกรรมการแปรญัตติกำหนดนัดประชุมและได้แจ้งหนังสือให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ ผู้เสนอญัตติและผู้แปรญัตติ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม. ก่อนกำหนดเวลานัดประชุม	- คณะกรรมการแปรญัตติ	ภายใน ๑๙ ส.ค. ๖๙
๒.๓ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม วาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และสาระที่ ๓ (ขั้นพิจารณาเห็นชอบ)	- นายกองคการบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม - ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม	ภายใน ๒๕ ส.ค.๖๙
๒.๔ เมื่อสภาฯ พิจารณาเห็นชอบแล้ว รวบรวมจัดส่งเอกสารประกอบร่างข้อบัญญัติฯ ๒๕๗๐ ระบุเล่มประมาณการงบลงทุน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการประเภทก่อสร้าง/ปรับปรุงปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ปร.๔-ปร.๕ รายงานการประชุมส่งให้อำเภออำเภอสองพี่น้อง	- งานกิจการสภา - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม - ผู้อำนวยการกองช่าง - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ภายใน ๒๗ ส.ค.๖๙