



กองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

ที่ สท ๗๕๖๐๒/

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กองคลังขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๑. แสดงรายละเอียดของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗๐	๑๐๐
๒	วิธีคัดเลือก	๐	๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๐	๐
	รวม	๑๗๐	๑๐๐

๒. แสดงรายละเอียดของจำนวนงบประมาณโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๓๔๓,๖๘๗.๓๖	๑๐๐
๒	วิธีคัดเลือก	๐	๐
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๐	๐
	รวม	๗,๓๔๓,๖๘๗.๓๖	๑๐๐

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ปัญหาจากผู้ที่ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอนและกระบวนการจัดหาเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายยังขาดความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เช่น การบริหารสัญญา , การตรวจรับพัสดุ เป็นต้น

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ควรจัดส่งให้เจ้าหน้าที่ภายในองค์กรเข้าร่วมอบรมและศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความคุ้มค่าโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรวจสอบได้และประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....
(นางสาววรรณวิษา รูปชาติ)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รักษาการแทน
เจ้าหน้าที่

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบตามที่ขอขอร้อง

.....
(นางสาวเฉลิมศรี เนียมสกุล)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

เห็นชอบตามที่ขอขอร้อง

.....
(นางสาวอรรณ สุทธิสิทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

พิจารณาแล้ว

() ทราบ

.....
(นายชนเดช ก้อนทองคำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม