



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายกองการ บริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม
ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม (หน่วยงาน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงานอื่นที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับ การตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ 2 เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมคือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนทุนของงบการเงิน วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว



ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตราฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับกิจกรรมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่มีข้อกำหนัดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเล็กลงหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อรายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจการเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อผิดพลาดที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาที่ปลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติตามของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ตรงข้ามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปลักษณะกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการ



ตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนที่ไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางศรัวรินทร์ สุทธิเมธาทันต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี

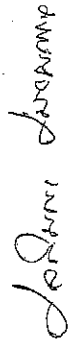
(นางสาวทัศนีย์ วงศ์รานต์)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์	หมายเลข	(หน่วย : บาท)
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	20,926,928.29
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	360,453.90
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	8	26,067.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>21,313,449.19</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ระยะยาว	9	276,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10	3,519,755.12
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11	21,889,937.69
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>25,685,692.81</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>46,999,142.00</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางสาวฉลิมศรี เนียมสกล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม



(นายณเดช ก้อนทองคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

ทรัพย์สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน หนี้สิน	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	12	4,200.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13	19,515.41
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	14	336.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	15	192,181.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>216,232.41</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	16	744,857.12
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>744,857.12</u>
รวมหนี้สิน		<u>961,089.53</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		37,093,604.94
เงินทุนสำรองเงินสะสม		8,247,154.76
รายได้สะสม		697,292.77
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		46,038,052.47
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>46,999,142.00</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

Asst. Ananta
(นางสาวเฉลิมศรี เนียมสกุล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

Or

(นางสาวอรพรรณ สุทธิสิทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

Or

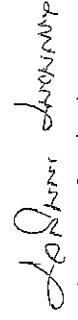
(นายธนเดช ก้อนทองคำ)


นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม


องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

รายละเอียด	หมายเลข	หน่วย : บาท
รายได้จัดเก็บเอง	18	874,793.18
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19	14,149,195.39
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	20	19,200,641.01
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	21	941.39
รวมรายได้		34,225,570.97
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	22	9,357,662.00
ค่าบำรุงหนี้จบ้านกุ่ม	23	190,663.20
ค่าตอบแทน	24	52,200.00
ค่าใช้จ่ายวัสดุ	25	3,895,549.91
ค่าวัสดุ	26	355,677.00
ค่าสาธารณูปโภค	27	690,616.89
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	28	2,437,768.05
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	29	8,806,082.62
ค่าใช้จ่ายอื่น	30	66,322.60
รวมค่าใช้จ่าย		25,852,542.27
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		8,373,028.70

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางสาวเฉลิมศรี เนียมสกุล)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นางสาววรรณ สุทธิสิทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม


(นายธนเดช ก้อนทองคำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงเงินทรัพย์สินสุทธิ/ส่วนทุน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมเงินทรัพย์สินสุทธิ /ส่วนทุน	(หน่วย : บาท)
					ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	20,995,630.17	205,176.54	388,311.38	21,589,118.09	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 หลังการปรับปรุง	30,198,884.26	7,037,309.01	388,311.38	37,624,504.65	
การเปลี่ยนแปลงเงินทรัพย์สินสุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564					
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	38,928.12	-	-	38,928.12	
ปรับปรุงระหว่างปี	1,352.35	238.65	-	1,591.00	
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	6,854,440.21	1,209,607.10	308,981.39	8,373,028.70	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	37,099,604.94	8,247,154.76	697,292.77	46,038,052.47	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้

Sedani Chanap

(นางสาวเฉลิมศรี เนียมสกุล)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

Or

(นางสาวจรรยาณ สุทธิสิทธิ์)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

S. Pan

(นายต้นเดช ก้อนทองคำ)
 นายกองคลังการบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม เดิมเป็นสภาตำบลบ้านกุ่ม อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี ได้รับการยกฐานะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับทั่วไป เล่ม 113 ตอนที่ 9 ง หน้า 5 วันที่ 30 มกราคม 2539 มีเนื้อที่ประมาณ 24.08 ตารางกิโลเมตร มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ การจัดทำกาารดูแลบริการสาธารณสุขและกิจกรรรมสาธารณสุข เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งในด้าน การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ของท้องถิ่น เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ตั้งอยู่ เลขที่ 177 หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านกุ่ม อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี 72110 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม อยู่ห่างจากที่ว่าการอำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี ประมาณ 23 กิโลเมตร

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 31,900,000.00 บาท (ปี่งบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 31,800,000.00 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 11,073,670.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 7,141,050.00 บาท งบลงทุน จำนวน 3,818,100.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,462,000.00 บาท และงบกลาง จำนวน 8,405,180.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มมีหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดบางตะแกล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดรางบัวทอง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในส่วนของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลัง กำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับการปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกาารบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รับรวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักข้อแแนวทางการปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตราฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปัจจุบันประเทศไทย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนอรายงานการเงิน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการ
 - ทางบัญชีและข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้ำคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้ำคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (ต่อ)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม		(หน่วย : บาท)
	ตามที่รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลการถือปฏิบัติ ตามที่ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน		
สินทรัพย์		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์(สุทธิ)	-	3,649,532.53
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน(สุทธิ)	-	16,183,430.56
หนี้สิน		
รายจ่ายค้างจ่าย	1,367,843.62	(1,367,843.62)
ส่วนของทุน		
เงินสะสม	9,203,254.09	20,995,630.17
เงินทุนสำรองเงินสะสม	6,832,132.47	205,176.54
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
		(หน่วย : บาท)
	ตามที่รายงานไว้เดิม	ผลการถือปฏิบัติ
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563	จากกาถือปฏิบัติ
สินทรัพย์	-	389,734.38
หนี้สิน	-	1,423.00
ส่วนของทุน	-	388,311.38

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินข้างต้นเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป
2. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เพื่อเรียกและเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลารายงาน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้หมุนเวียน หมายถึง ลูกหนี้ค่าภาษี และลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ ที่แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นงวดแยกตามกลุ่มของอายุ ลูกหนี้ที่ค้างชำระของยอดลูกหนี้คงค้างทั้งหมด รวมถึงเงินให้ยืมเงินยืมโครงการเศรษฐกิจชุมชนที่หน่วยงานให้บุคลากรภายนอกกู้ยืมโดยมีสัญญาการกู้ยืมที่มีผลผูกพันตามกฎหมายเป็นหลักฐาน โดยไม่มีการคิดดอกเบี้ยและมีระยะเวลาจ่ายชำระคืนไม่เกิน 1 ปี นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลารายงาน ซึ่งหน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้แก่บุคคลอื่นแล้ว

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ (ต่อ)

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน เพื่อนำไป ทดรองใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งอยู่ระหว่างรอรับชำระคืนหรือรอการสงขตใช้ใบสำคัญ และแสดง ตามมูลค่าสุทธิตามบัญชี

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้รับเงินและจะได้รับเงินใน งวดบัญชีถัดไป ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ โดยหน่วยงานจะรับรู้รายได้ค้างรับตามมูลค่า ที่คาดว่าจะได้รับ

5.3 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ซึ่งมีลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า
- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อการนำไปใช้หรือแจกจ่ายในการให้บริการ
- ถือไว้เพื่อขายหรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน
- อยู่ในระหว่างกระบวนการผลิตเพื่อให้เป็นสินค้าสำเร็จรูป เพื่อขายหรือการแจกจ่าย

สินค้าคงเหลือวัตถุดิบหรือวัสดุคงเหลือที่ได้รับแล้วแต่มูลค่าโดยต่ำกว่าตามวิธี เช่าก่อนออกก่อน ยกเว้นสินค้าคงเหลือที่ได้มาจากรายการที่ไม่มีกระแสเปลี่ยนแปลง วัตถุประสงค์ด้วยมูลค่ายุติธรรมของ สินค้า ณ วันที่ได้รับสินค้านั้น และสินค้าคงเหลือสำหรับรายการที่ถือไว้เพื่อการแจกจ่ายที่ไม่มีค่าตอบแทนหรือมี ค่าตอบแทนเพียงเล็กน้อย การใช้ไปกระบวนการผลิตสินค้าคงเหลือเพื่อการแจกจ่ายที่ไม่มีค่าตอบแทน หรือมี ค่าตอบแทนเพียงเล็กน้อยวัตถุดิบหรือราคาทุนหรือราคาทุนเปลี่ยนแปลงแทนปัจจุบัน แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมี มูลค่าไม่สูงและไม่มีความคงทนถาวร หน่วยงานรั่วมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเช่าก่อนออกก่อน

5.4 ลูกหนี้ระยะยาว

ลูกหนี้ระยะยาว หมายถึง เงินที่กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอก กู้ยืมโดยมีสัญญาการกู้ยืมที่มีผลผูกพันตามกฎหมายเป็นหลักฐาน โดยไม่มีการคิดดอกเบี้ยและมีระยะเวลาการจ่าย ชำระคืนเกิน 1 ปี นับจากวันสิ้นสุดของระยะเวลารายงาน ซึ่งหน่วยงานจะรับรู้เงินในหักยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้แก่ บุคคลอื่นแล้ว

5.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน
- อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคามูลค่าที่ค่าเสื่อมราคาสะสม สำหรับรายการอุปกรณ์ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขึ้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป
- ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพ และสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วย ต้นทุน ค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์
- ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของ มูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับ ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือต่อกายภาพเพิ่มเติมจากการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุน ของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตีมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงแทนออกจากรายการบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบ ระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ต่อ)

- ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน จำนวนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้บริการโดยประมาณ (ตามตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์) ดังนี้

อาคาร	ปี
สิ่งปลูกสร้าง	8-40
ครุภัณฑ์สำนักงาน	5-25
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	3-12
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5-30
ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	5-10
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	15-20
ครุภัณฑ์การเกษตร	5-10
ครุภัณฑ์โรงงาน	2-10
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	2-10
ครุภัณฑ์สำรวจ	2-10
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5-10
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	3-5
ครุภัณฑ์การศึกษา	2-5
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	2-5
ครุภัณฑ์กีฬา	5-15
ครุภัณฑ์อื่น	2-5
	2-15

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

5.6 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน แสดงมูลค่าตามราคาทุนที่ค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคา บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน จำนวนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้บริการโดยประมาณ (ตามตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์) ดังนี้

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.6 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

ถนนพืชมงคล	ปี
ถนนพืชมงคล	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	ปี
เขื่อนดิน	ปี
เขื่อนปูน	ปี
อ่างเก็บน้ำ	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

5.7 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้ยืม หมายความว่า จำนวนเงินที่ต้องครบกำหนด ส่วนท้องถิ่นเป็นหนี้แก่หน่วยงานภาครัฐ หรือบุคคลภายนอกในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะรับรู้มูลค่าของภาระผูกพันไว้เต็มจำนวนตามที่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้

5.8 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากบริการที่ได้รับแล้ว หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายและวัตถุประสงค์ด้วยจำนวนเงินที่ได้รับจากการก่อภาระผูกพัน

5.9 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง หมายถึง เงินที่หน่วยงานได้รับหรือเหลือจ่ายซึ่งต้องนำส่งคลังเป็น รายได้แผ่นดิน

5.10 เงินรับฝากและเงินประกัน

เงินรับฝากและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายเงิน หรือจ่ายต่อ ซึ่งอาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่รับไว้ตามข้อกำหนด เช่น เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกัน ผลงาน เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หรือเงินอื่นใดที่จะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากหรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะบันทึกเป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายเงิน หรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝากและเงินประกันเมื่อได้รับเงิน โดยจะแสดงเป็นหนี้สินหมุนเวียน และหนี้สินไม่หมุนเวียน ดังนี้

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น คือ เงินที่มีระยะเวลาจ่ายเงินหรือจ่ายต่อไปยังบุคคล ที่สามไม่เกิน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว คือ เงินที่มีระยะเวลาจ่ายเงินหรือจ่ายต่อไปยังบุคคล ที่สามเกิน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

5.11 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเองเป็นรายได้ที่หน่วยงานจัดเก็บตามกฎหมายที่บัญญัติให้กระทำ ประกอบด้วย รายได้ภาษี รายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต รายได้จากค่าเช่า รายได้ดอกเบี้ยและ เงินปันผล รายได้จากการขายสินค้าและบริการ และรายได้อื่น

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.11 รายได้จัดเก็บเอง (ต่อ)

หน่วยงานจะรับรู้รายได้ในรูปแบบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนในการเกิดขึ้นของรายได้และสามารถวัดมูลค่าของรายได้ดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ โดยให้ราคายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือค่ารับ ยกเว้น รายได้จากเงินบริจาค กรณีที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัดที่ต้องปฏิบัติตามในการใช้จ่ายเงิน หรือได้รับความช่วยเหลือและบริจาคเป็นสินทรัพย์ที่ให้บริการแก่หน่วยงานเกินหนึ่งปี จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนของค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานนั้นเกิดขึ้นหรือเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ที่ได้รับตลอดอายุของสินทรัพย์นั้น

5.12 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ ได้แก่ ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสุราและภาษีสรรพสามิต ภาษีการพนัน ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม หน่วยงานจะรับรู้รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้เมื่อได้รับเงินและวัดมูลค่าของรายได้ดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.13 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ ได้แก่ เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจด้านนโยบายเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ เช่น เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยยังชีพผู้พลัดถิ่น เบี้ยยังชีพคนพิการ ศูนย์บริการทางสังคม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน และอื่น ๆ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจและรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ตามเกณฑ์ ดังนี้

- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการขอรับเงินเข้าบัญชีหน่วยงาน
- เมื่ออนุมัติจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิได้รับเงินแล้วในกรณีเป็นการจ่ายตรงให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน
- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการเบิกหักหลักส่งไม่รับตัวเงิน

หน่วยงานจะรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้เมื่อได้รับเงิน และวัดมูลค่าของรายได้ดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.14 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้จากการดำเนินงานเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

5.15 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.16 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายหรือผลิตเอง เป็นต้นรายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.17 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย คือ ค่าใช้จ่ายประเภทหนึ่งในทางบัญชี โดยค่าใช้จ่ายทั้งสองไม่ใช่ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเป็นเงินสด แต่เป็นรายการที่คำนวณขึ้นเพื่อสะท้อนต้นทุนหรือค่าใช้จ่ายที่แท้จริงที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการใช้สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนและไม่มีตัวตนในกิจการ

5.18 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กร หรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประกอบการยิปซี เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนเมื่อเป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย

5.19 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

14,075,293.85

เงินฝากสถาบันการเงิน

เงินฝากประจำที่กำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 3 เดือน

6,851,634.44

รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

20,926,928.29

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย : บาท)

328,000.00

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ - บุคคลภายนอก

20,055.00

รายได้ค้างรับ - หน่วยงานภาครัฐ

12,398.90

รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

360,453.90

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุลูกหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ	รวม
		เกินกำหนดชำระ	
	กำหนดชำระ	เกินกว่า 30 วัน	
ปี 2564	298,000.00	30,000.00	-
			328,000.00

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ - บุคคลภายนอก ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุลูกหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ	รวม
		เกินกำหนดชำระ	
	กำหนดชำระ	เกินกว่า 30 วัน	
ปี 2564	-	14,450.00	5,605.00
			20,055.00

หมายเหตุ 8 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงคลัง	(หน่วย : บาท)
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	26,067.00
	<u>26,067.00</u>

หมายเหตุ 9 ลูกหนี้ระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาว - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	(หน่วย : บาท)
รวมลูกหนี้ระยะยาว	276,000.00
	<u>276,000.00</u>

หมายเหตุ 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(หน่วย : บาท)
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	5,942,888.64
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	(3,599,153.17)
ครุภัณฑ์	2,343,735.47
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	2,913,800.00
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	(1,737,780.35)
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	1,176,019.65
	<u>3,519,755.12</u>

หมายเหตุ 11 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

ถนน	(หน่วย : บาท)
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	29,915,103.00
ถนน (สุทธิ)	(8,147,555.93)
สะพาน	21,767,547.07
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สะพาน	335,700.00
สะพาน (สุทธิ)	(213,309.38)
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	122,390.62
	<u>21,889,937.69</u>

หมายเหตุ 12 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก	(หน่วย : บาท)
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	4,200.00
	<u>4,200.00</u>

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย : บาท)
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	8,126.38
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้นิติบุคคล	11,389.03
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>19,515.41</u>

หมายเหตุ 14 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	336.00
รวมรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	<u>336.00</u>

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝากประกันสังคม	4,461.00
เงินประกันสัญญา	187,720.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>192,181.00</u>

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินประกันสัญญา	4,675.00
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	740,182.12
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>744,857.12</u>

หมายเหตุ 17 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน
หน่วยงานในฐานะผู้มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่ไม่สามารถยกเลิกได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ดังนี้

ไม่เกิน 1 ปี	(หน่วย : บาท)
	13,333.33
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	44,666.67
เกิน 5 ปี	263,645.00
รวม	<u>321,645.00</u>

หมายเหตุ 17 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ
หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของหน่วยงาน จำนวนเงิน 15,000.00 บาท

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

(หน่วย : บาท)

สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	129,800.00
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	2,790,000.00
รวมภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน	<u>2,919,800.00</u>

หมายเหตุ 18 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย : บาท)

รายได้ภาษี	14,008.54
รายได้ค่าธรรมเนียม	20,766.50
รายได้ค่าปรับ	7,840.00
รายได้ใบอนุญาต	1,347.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	87,610.14
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	743,060.00
รายได้อื่น	161.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>874,793.18</u>

หมายเหตุ 19 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

(หน่วย : บาท)

รายได้ภาษีรถยนต์	484,971.51
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ. กำหนดแผนฯ	8,897,947.15
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ. จัดสรรรายได้ฯ	1,546,606.40
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	37,318.21
รายได้ภาษีสรรพสามิต	2,693,990.04
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	76,638.27
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	34,686.81
รายได้ค่าค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	377,037.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>14,149,195.39</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	(หน่วย : บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	12,781,453.01
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	6,340,112.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	79,076.00
	<u>19,200,641.01</u>

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	(หน่วย : บาท)
รายได้อื่น	941.39
รวมรายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	941.39
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	941.39

หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	(หน่วย : บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	4,085,194.00
เงินประจำตำแหน่ง	1,620,720.00
ค่าจ้าง	220,967.00
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	440,160.00
เงินค่าครองชีพ	2,056,430.00
โบนัส	149,450.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	268,597.00
เงินวิทยฐานะ	30,800.00
เงินสมทบ กบพ.	38,500.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	156,556.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	67,541.00
ค่าเช่าบ้าน	4,147.00
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	141,600.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	77,000.00
	<u>9,357,662.00</u>

หมายเหตุ 23 ค่าบำเหน็จบำนาญ

บำนาญ	(หน่วย : บาท)
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	190,663.20
	<u>190,663.20</u>

หมายเหตุ 24 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	(หน่วย : บาท)
42,000.00	
ค่าตอบแทนอื่น	
10,200.00	
<u>รวมค่าตอบแทน</u>	<u>52,200.00</u>

หมายเหตุ 25 ค่าใช้สอย

ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	(หน่วย : บาท)
63,250.00	
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	
14,756.00	
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	
3,016,536.23	
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	
132,527.18	
ค่าจ้างเหมาบริการ	
490,071.00	
ค่าธรรมเนียม	
3,584.50	
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	
1,150.00	
ค่าเช่า	
22,600.00	
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	
148,800.00	
ค่าใช้สอยอื่น	
2,275.00	
<u>รวมค่าใช้สอย</u>	<u>3,895,549.91</u>

หมายเหตุ 26 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุใช้ไป	(หน่วย : บาท)
314,677.00	
ค่ายาใช้ไป	
41,000.00	
<u>รวมค่าวัสดุ</u>	<u>355,677.00</u>

หมายเหตุ 27 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า	(หน่วย : บาท)
596,109.29	
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	
85,257.60	
ค่าบริการไปรษณีย์	
9,250.00	
<u>รวมค่าสาธารณูปโภค</u>	<u>690,616.89</u>

หมายเหตุ 28 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	(หน่วย : บาท)
226,673.14	
ครุภัณฑ์	
290,366.04	
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	
1,920,728.87	
<u>รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย</u>	<u>2,437,768.05</u>

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	(หน่วย : บาท)
2,009,600.18	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	328,832.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	6,137,200.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโครงการ	225,704.44
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	16,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริหารสังคม	72,746.00
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>8,806,082.62</u>

ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโควิด - 19 รวม 11 รายการ เป็นจำนวนเงิน 466,203.00 บาท ดังนี้

1. ค่าชุดตรวจโควิด (ATK) เป็นเงิน 28,000.00 บาท
2. ค่าวัสดุทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ที่มีไซยา เป็นเงิน 89,840.00 บาท
3. เครื่องอุปโภค - บริโภค (ถุงยังชีพ) และค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นเงิน 29,270.00 บาท
4. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวตามโครงการจัดตั้งศูนย์แยกกักตัวในชุมชน เป็นเงิน 35,250.00 บาท
5. ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ตามโครงการจัดตั้งศูนย์แยกกักตัวในชุมชน เป็นเงิน 21,150.00 บาท
6. ค่าอาหารจัดเลี้ยง 3 มื้อ (เช้า กลางวัน เย็น) ให้กับผู้มีความเสี่ยงสูง หรือเริ่มป่วย และเจ้าหน้าที่ตามโครงการจัดตั้งศูนย์แยกกักตัวในชุมชน เป็นเงิน 80,480.00 บาท
7. ค่าวัสดุเพื่อจัดสถานที่ตามโครงการจัดตั้งศูนย์แยกกักตัวในชุมชน เป็นเงิน 26,236.00 บาท
8. ค่าครุภัณฑ์สำนักงานตามโครงการจัดตั้งศูนย์แยกกักตัวในชุมชน เป็นเงิน 16,800.00 บาท
9. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เป็นเงิน 92,000.00 บาท
10. ค่าป้ายไวนิลตามโครงการจัดตั้งศูนย์แยกกักตัวในชุมชน เป็นเงิน 2,177.00 บาท
11. ค่ากล่องวงจรปิดตามโครงการจัดตั้งศูนย์แยกกักตัวในชุมชน เป็นเงิน 45,000.00 บาท

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าจำหน่ายสินทรัพย์	(หน่วย : บาท)
7,672.60	
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	49,000.00
ค่าใช้จ่ายจากการโอนทรัพย์สิน	3,650.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	6,000.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>66,322.60</u>