



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม โทร.๐๓๕-๕๒๑๒๙๒

ที่ สพ ๗๔๖๐๑/-.....วันที่๑๖ เมษายน ๒๕๖๔.....

เรื่อง...รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล.....

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔ กำหนดให้ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (ครึ่งปีแรก) ในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยได้ดำเนินการดังนี้

-การดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยเริ่มดำเนินการจากการวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มตามกฎหมายจัดตั้ง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท คือพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหารท้องถิ่น และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มบรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลังตามหน่วยงานต่างๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่างานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วน และตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจในอนาคตก็ต้องการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนในบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคน เพื่อรองรับสถานการณ์ในอนาคต

-มีการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดสรรระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดสุพรรณบุรี ของอำเภอสองพี่น้องและของตำบลบ้านกุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ

-มีการวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน โดยการนำค่าใช้จ่ายบุคลากรมาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ

-มีการวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริงในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคล โดยสมมุติฐานว่างานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้โดยการเปรียบเทียบ

-มีการวิเคราะห์ปริมาณงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดอัตรากำลัง โดยสมมุติฐานว่าหากปริมาณงานในปีที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับปริมาณงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันมาก อาจต้องการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/ปรับเกลี่ยอัตรากำลัง เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด

-มีการวิเคราะห์ข้อมูล...

-มีการวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา โดยการสอบถามข้อมูลความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย เช่น การบริหารงาน งบประมาณ และบุคลากรมาประกอบการพิจารณา

-มีการพิจารณาเปรียบเทียบกรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลอื่นๆ ที่มีลักษณะใกล้เคียงกันมาเปรียบเทียบ

-องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม มีแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒. ด้านการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง โดยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ได้ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากรตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ได้มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยกำหนดให้จัดส่งบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตรที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ ความรับผิดชอบ หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหารและหลักสูตรด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยในช่วง ๖ เดือนแรก มีพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรมหลักสูตรตามตำแหน่งหน้าที่จำนวน ๑ ราย และหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม Big Cleaning กิจกรรมทำงานในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา กิจกรรมการป้องกันโรคระบาดโควิด-๑๙ โดยให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อม ในการทำงานที่ดี การร่วมรับประทานอาหารร่วมกัน

๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ได้จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๔ ในส่วนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง การแจ้งให้ทุกคนได้รับทราบ และการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณากลับรองผลการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

๖. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมเรียนรู้ตามธรรมนำชีวิต ซึ่งได้นำบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มได้รับความรู้ การฟังธรรมเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติสมาธิ การเวียนเทียนเนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายธัญญะสิน จินปี)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็น...

หนังสือ อบต.บ้านกุ่ม ที่ สท ๓๕๖๐๑/- วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ความเห็น *ผู้ตรวจการฯ*

จ.จ
(นายศักดิ์กรินทร์ ศรีสวัสดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....

(นางสาวอรรพรรณ สุทธิสิทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกทราบ.....

อ. ก้อนทองคำ
(นายธนเดช ก้อนทองคำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม